

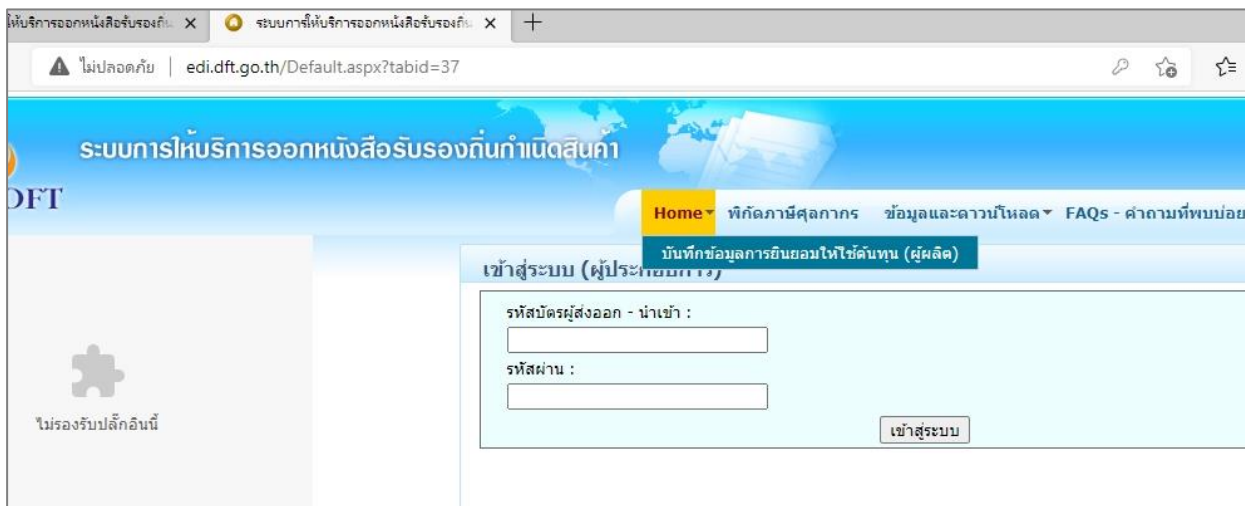
สารบัญ

คู่มือการใช้งานระบบบันทึกข้อมูลการยินยอมให้ใช้ต้นทุน (ต้นทุนร่วม)	1
การเข้าสู่ระบบบันทึกข้อมูลการยินยอมให้ใช้ต้นทุน (ต้นทุนร่วม)	1
การจัดการข้อมูลตามบริษัท	3
การเพิ่มข้อมูลบริษัท.....	3
การค้นหาข้อมูลบริษัท.....	5
การจัดการข้อมูลบริษัท	6
การตรวจสอบข้อมูลการติด BlackList / WatchList	9
การระบุข้อมูลรายละเอียดการติด BlackList / WatchList.....	10
กรณีเลือกจัดการข้อมูลบริษัทที่ติด BlackList / WatchList.....	11
การจัดการข้อมูลตามเอกสารต้นทุน	12
การค้นหารายการข้อมูลเอกสารต้นทุน.....	12
การจัดการข้อมูลเอกสารต้นทุน	13
รายงานประวัติการขอใช้ต้นทุน	15

คู่มือการใช้งานระบบบันทึกข้อมูลการยินยอมให้ใช้ต้นทุน (ต้นทุนร่วม)

การเข้าสู่ระบบบันทึกข้อมูลการยินยอมให้ใช้ต้นทุน (ต้นทุนร่วม)

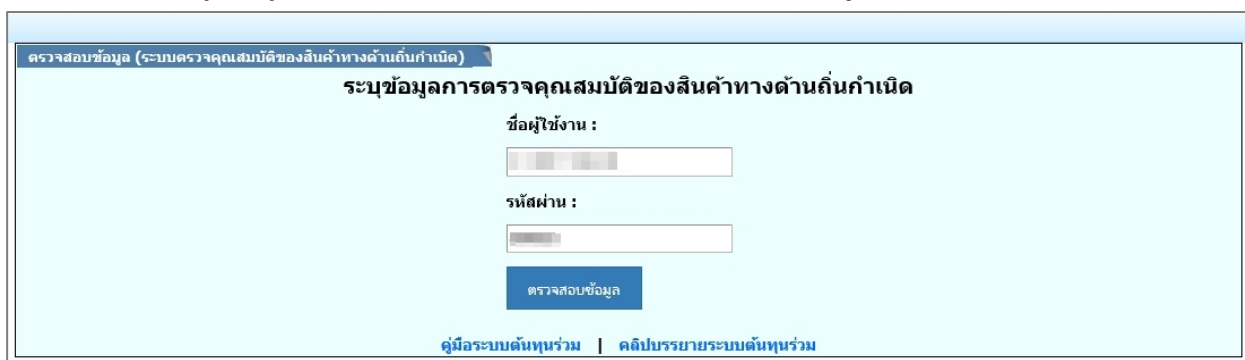
1. เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ <http://edi.dft.go.th>
2. เข้าไปที่เมนู Home จากนั้นคลิกเลือกเมนู บันทึกข้อมูลการยินยอมให้ใช้ต้นทุน (ผู้ผลิต)



หรือ คลิกผ่าน Banner ชื่อระบบต้นทุนร่วม Online ตรงประกาศด้านล่าง



3. กรอกข้อมูลชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน จากนั้นคลิกปุ่ม ตรวจสอบข้อมูล เพื่อเข้าใช้งานระบบฯ



4. กรณียังไม่เคยมีการปรับปรุงข้อมูลอีเมลระบบจะแสดงหน้าต่าง popup ให้ระบุอีเมลเพื่อใช้สำหรับแจ้งเตือนกรณีมีบริษัทที่ได้รับสิทธิ์นำผลต้นทุนไปใช้งาน

ไอของสินค้าทางด้านสินค้าเปิด)

ระบบข้อมูลระบบตรวจสอบสมบัติของสินค้าทางด้านสินค้าเปิด

ข้อความจากระบบ

กรรณปรับปรุงข้อมูล E-mail ให้เป็นปัจจุบัน

ชื่อบริษัท : ดีเอฟที จำกัด

อีเมลปัจจุบัน :

อีเมล :

ปรับปรุงข้อมูล

5. เมื่อเข้าสู่ระบบฯ แล้ว จะแสดงหน้าจอการจัดการข้อมูลต้นทุนและข้อมูลบริษัท ดังรูป

จัดการข้อมูลต้นทุนและข้อมูลบริษัท

บริษัท ดีเอฟที จำกัด

อีเมลปัจจุบัน : test@nti.co.th **ปรับปรุงข้อมูลบริษัท**

จัดการข้อมูลตามบริษัท | จัดการข้อมูลตามเอกสารต้นทุน | ประวัติการขอใช้ต้นทุน

ระบุชื่อบริษัท, เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

ค้นหา **เพิ่มข้อมูลบริษัท**

	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อบริษัท (ไทย)	ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	จำนวนต้นทุน	สถานะการใช้งาน	สถานะ BlackList/WatchList	รายละเอียด BlackList/WatchList
	X	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	4	เปิดการใช้งาน		
	X	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	3	เปิดการใช้งาน		
	๐	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	1	ปิดการใช้งาน		
	X	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	0	เปิดการใช้งาน		
	X	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	0	เปิดการใช้งาน		
	X	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	2	เปิดการใช้งาน		
	X	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	2	เปิดการใช้งาน	ติด BlackList / WatchList	
	X	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	2	เปิดการใช้งาน	ติด BlackList / WatchList	

การจัดการข้อมูลตามบริษัท

การเพิ่มข้อมูลบริษัท

- ไปที่ Tab การจัดการข้อมูลตามบริษัท ให้คลิกปุ่ม **เพิ่มข้อมูลบริษัท**

จัดการข้อมูลต้นทุนและข้อมูลบริษัท
บริษัท ดีเอฟที จำกัด
อีเมลปัจจุบัน : test@nti.co.th ปรับปรุงข้อมูลอีเมล

จัดการข้อมูลตามบริษัทจัดการข้อมูลตามเอกสารต้นทุนประวัติการขอใช้ต้นทุน

ค้นหา เพิ่มข้อมูลบริษัท

	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อบริษัท (ไทย)	ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	จำนวน ต้นทุน	สถานะการใช้ งาน	สถานะ BlackList/WatchList	รายละเอียด BlackList/WatchList
✎ ✕	91			1	เปิดการใช้ งาน	ติด BlackList / WatchList	

- ค้นหาบริษัทที่ต้องการเพิ่มข้อมูล โดยกรอกชื่อบริษัท หรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษี จากนั้นคลิกปุ่ม

ค้นหา

เพิ่มข้อมูลบริษัท✕

ค้นหาและจัดการข้อมูลบริษัท

ค้นหา

เลือก	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อบริษัท (ไทย)	ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	สถานะ BlackList/WatchList
+		ทดสอบ	SSSSSSSSS	
+		ทดสอบระบบ	TESTCOMPANY	
+		ทดสอบระบบ มส.1	Test Exporter	
+		ทดสอบระบบจำกัด	company test ltd	
+		ทดสอบระบบจำกัด2	company test2 ltd	
+		บ.ธีรยุทธ ทดสอบ จำกัด	TEERAYUT TEST CO.,LTD.	
+		บริษัท ทดสอบ	TEST COMPANY	
		บริษัท ทดสอบ จำกัด	TEST COMPANY	
+		บริษัท ทดสอบ บัตรกรรมการ	TODSOB BUTKAMMAKARN CO.,LTD.	
+		บริษัท ทดสอบการกรอกข้อมูล จำกัด	TEST COMPANY CO.,LTD	

1 217 items in 2 pages

หมายเหตุ: กรณีบริษัทที่ต้องการมอบสิทธิ์มีสาขา เลขประจำตัวผู้เสียภาษีจะมีอักษรภาษาอังกฤษ (A B C...) ต่อท้ายตามจำนวนสาขาที่มีอยู่ ดังนั้น ผู้ผลิตต้องทำการมอบสิทธิ์ต้นทุนตามสาขาที่ต้องการให้ถูกต้อง

คู่มือการใช้งานระบบบันทึกข้อมูลการยินยอมให้ใช้ต้นทุน (ต้นทุนร่วม)

3. คลิกที่ไอคอน **+** เพื่อเพิ่มข้อมูลบริษัทที่ต้องการมอบสิทธิต้นทุน

เลือก	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อบริษัท (ไทย)	ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	สถานะ BlackList/WatchList
+		ทดสอบ	SSSSSSSSSS	
+		ทดสอบระบบ	TESTCOMPANY	
+		ทดสอบระบบ มส.1	Test Exporter	
+		ทดสอบระบบจำกัด	company test ltd	
+		ทดสอบระบบจำกัด2	company test2 ltd	
+		บ.ธีรยุทธ ทดสอบ จำกัด	TEERAYUT TEST CO.,LTD.	
+		บริษัท ทดสอบ	TEST COMPANY	
		บริษัท ทดสอบ จำกัด	TEST COMPANY	
+		บริษัท ทดสอบ บัตรกรรมการ	TODSOB BUTKAMMAKARN CO.,LTD.	
+		บริษัท ทดสอบการกรอกข้อมูล จำกัด	TEST COMPANY CO.,LTD	

4. บริษัทที่ได้ทำการเพิ่ม จะมาปรากฏในตารางรายชื่อบริษัท ดังรูป

เลือก	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อบริษัท (ไทย)	ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	จำนวนต้นทุน	สถานะการใช้งาน	สถานะ BlackList/WatchList
		nti_test	NTI_TESST	1	เปิดการใช้งาน	
+	313	ทดสอบ	SSSSSSSSSS	0	เปิดการใช้งาน	
				1	เปิดการใช้งาน	ติด BlackList / WatchList
				2	เปิดการใช้งาน	ติด BlackList / WatchList

การค้นหาข้อมูลบริษัท

ข้อควรรู้: ผู้ผลิตต้องทำการเพิ่มข้อมูลบริษัทที่ต้องการมอบสิทธิ์ต้นทุนให้เรียบร้อยแล้ว
จึงจะสามารถค้นหาชื่อบริษัทดังกล่าวได้

การค้นหาข้อมูลบริษัท ทำได้ดังนี้

1. Tab การจัดการข้อมูลตามบริษัท สามารถค้นหารายชื่อบริษัท โดยกรอกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีที่ต้องการค้นหา จากนั้นคลิกปุ่ม ค้นหา

จัดการข้อมูลต้นทุนและข้อมูลบริษัท
บริษัท ดีเอฟที จำกัด
อีเมลปัจจุบัน : test@nti.co.th [ปรับปรุงข้อมูลอีเมล](#)

จัดการข้อมูลตามบริษัท จัดการข้อมูลตามเอกสารต้นทุน ประวัติการขอใช้ต้นทุน

ระบุชื่อบริษัท, เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : [ค้นหา](#) [เพิ่มข้อมูลบริษัท](#)

	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อบริษัท (ไทย)	ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	จำนวนต้นทุน	สถานะการใช้งาน	สถานะ BlackList/WatchList	รายละเอียด BlackList/WatchList
		บริษัท ดีเอฟที จำกัด	DEFT (P) CO., LTD.	4	เปิดการใช้งาน		
		บริษัท ดีเอฟที จำกัด	DEFT (P) CO., LTD.	3	เปิดการใช้งาน		
		บริษัท ดีเอฟที จำกัด	DEFT (P) CO., LTD.	0	ปิดการใช้งาน		
		บริษัท ดีเอฟที จำกัด	DEFT (P) CO., LTD.	0	เปิดการใช้งาน		
		บริษัท ดีเอฟที จำกัด	DEFT (P) CO., LTD.	0	เปิดการใช้งาน		
		บริษัท ดีเอฟที จำกัด	DEFT (P) CO., LTD.	2	เปิดการใช้งาน		
		บริษัท ดีเอฟที จำกัด	DEFT (P) CO., LTD.	1	เปิดการใช้งาน	ติด BlackList / WatchList	
		บริษัท ดีเอฟที จำกัด	DEFT (P) CO., LTD.	2	เปิดการใช้งาน	ติด BlackList / WatchList	

2. ข้อมูลบริษัทที่ได้ทำการค้นหาจะแสดงรายการบริษัท ดังรูป

จัดการข้อมูลต้นทุนและข้อมูลบริษัท
บริษัท ดีเอฟที จำกัด
อีเมลปัจจุบัน : test@nti.co.th [ปรับปรุงข้อมูลอีเมล](#)


จัดการข้อมูลตามบริษัท จัดการข้อมูลตามเอกสารต้นทุน ประวัติการขอใช้ต้นทุน

ระบุชื่อบริษัท, เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : [ค้นหา](#) [เพิ่มข้อมูลบริษัท](#)

	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อบริษัท (ไทย)	ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	จำนวนต้นทุน	สถานะการใช้งาน	สถานะ BlackList/WatchList	รายละเอียด BlackList/WatchList
		บริษัท ดีเอฟที จำกัด	DEFT (P) CO., LTD.	1	เปิดการใช้งาน	ติด BlackList / WatchList	

การจัดการข้อมูลบริษัท

ข้อควรรู้: ผู้ผลิต (เจ้าของต้นทุน) สามารถมอบสิทธิ์ต้นทุนให้กับบริษัทที่ใช้ต้นทุนร่วมผ่านแถบเมนูจัดการข้อมูลตามบริษัทได้ ทั้งนี้ ผู้ผลิตต้องทำการ**เพิ่มข้อมูลบริษัท**ที่ต้องการมอบสิทธิ์ต้นทุนให้เรียบร้อยก่อนจึงจะสามารถค้นหาบริษัทที่ต้องการมอบสิทธิ์ต้นทุนได้

1. กรณีที่ต้องการแก้ไขข้อมูลบริษัท ให้คลิกที่ไอคอน  เพื่อแก้ไขข้อมูล

จัดการข้อมูลต้นทุนและข้อมูลบริษัท
บริษัท ดีเอฟที จำกัด
อีเมลปัจจุบัน : test@nti.co.th [ปรับปรุงข้อมูลอีเมล](#)

จัดการข้อมูลตามบริษัท | จัดการข้อมูลตามเอกสารต้นทุน | ประวัติการขอใช้ต้นทุน

ระบุชื่อบริษัท, เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : [ค้นหา](#) [เพิ่มข้อมูลบริษัท](#)

	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อบริษัท (ไทย)	ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	จำนวนต้นทุน	สถานะการใช้งาน	สถานะ: BlackList/WatchList	รายละเอียด BlackList/WatchList
	91			1	เปิดการใช้งาน	ติด BlackList / WatchList	

2. เมื่อเข้าสู่หน้าจอการจัดการข้อมูล สามารถค้นหารายการเอกสารต้นทุน โดยคลิกเลือกรายละเอียดที่ต้องการค้นหา (เช่น ประเทศ , พิกัดสินค้า , เลขที่ต้นทุน หรือช่วงเวลาที่หมดอายุ) จากนั้น คลิกปุ่ม **ค้นหา**

บริษัท ทดสอบ (■■■■■313)

ข้อมูลต้นทุน

ประเทศ พิกัดสินค้า เลขที่ต้นทุน วันหมดอายุ ตั้งแต่วันที่ ถึง [ค้นหา](#) [เพิ่มรายการที่เลือก](#)

	เลขที่ต้นทุน	วันที่ต้นทุน (ว/ค/ป)	ประเทศ	พิกัดสินค้า	วันหมดอายุ
<input type="checkbox"/>		18/03/2020	ASEAN	7217300000	17/03/2022
<input type="checkbox"/>		17/01/2020	ASEAN	8507000000	16/01/2022
<input type="checkbox"/>		17/01/2020	ASEAN	8507000000	16/01/2022
<input type="checkbox"/>	479	09/09/2019	PERU	4005100000	08/09/2021

3. แสดงรายการข้อมูลที่ได้ทำการค้นหา

บริษัท ทดสอบ (■■■■■313)

ข้อมูลต้นทุน

ประเทศ พิกัดสินค้า เลขที่ต้นทุน วันหมดอายุ ตั้งแต่วันที่ ถึง [ค้นหา](#) [เพิ่มรายการที่เลือก](#)

	เลขที่ต้นทุน	วันที่ต้นทุน (ว/ค/ป)	ประเทศ	พิกัดสินค้า	วันหมดอายุ
<input type="checkbox"/>	479	09/09/2019	PERU	4005100000	08/09/2021

คู่มือการใช้งานระบบบันทึกข้อมูลการยินยอมให้ใช้ต้นทุน (ต้นทุนร่วม)

4. ให้คลิกรายการต้นทุนที่ต้องการเพิ่ม จากนั้นคลิกปุ่ม เพิ่มรายการที่เลือก

ข้อมูลต้นทุน

ประเทศ: --เลือกทั้งหมด-- ที่กีดสินค้า: --เลือกทั้งหมด-- เลขที่ต้นทุน: --เลือกทั้งหมด-- วันหมดอายุ ตั้งแต่วันที่: 17/01/2022 ถึง: 17/01/2024 ค้นหา **เพิ่มรายการที่เลือก**

<input type="checkbox"/>	เลขที่ต้นทุน	วันที่ต้นทุน (ว/ด/ป)	ประเทศ	ที่กีดสินค้า	วันหมดอายุ
<input checked="" type="checkbox"/>	479	09/10/2020	ASEAN	4005100000	09/10/2022
<input type="checkbox"/>		18/03/2020	ASEAN	7217300000	17/03/2022

5. รายการต้นทุนที่เลือกจะมาปรากฏที่ตารางด้านล่าง ดังรูป (ส่วนรายการต้นทุนที่เลือกแล้วจะไม่แสดงช่องสี่เหลี่ยมเพื่อป้องกันการเลือกซ้ำ)

ข้อมูลต้นทุน

ประเทศ: --เลือกทั้งหมด-- ที่กีดสินค้า: --เลือกทั้งหมด-- เลขที่ต้นทุน: --เลือกทั้งหมด-- วันหมดอายุ ตั้งแต่วันที่: 17/01/2022 ถึง: 17/01/2024 ค้นหา **เพิ่มรายการที่เลือก**

<input type="checkbox"/>	เลขที่ต้นทุน	วันที่ต้นทุน (ว/ด/ป)	ประเทศ	ที่กีดสินค้า	วันหมดอายุ
<input type="checkbox"/>		18/03/2020	ASEAN	7217300000	17/03/2022
<input type="checkbox"/>	79	09/10/2020	ASEAN	4005100000	09/10/2022

ข้อมูลต้นทุนที่เลือก

ประเทศ: --เลือกทั้งหมด-- ที่กีดสินค้า: --เลือกทั้งหมด-- เลขที่ต้นทุน: --เลือกทั้งหมด-- วันหมดอายุ ตั้งแต่วันที่: 17/01/2022 ถึง: 17/01/2024 ค้นหา **ลบรายการที่เลือก**

<input type="checkbox"/>	เลขที่ต้นทุน	วันที่ต้นทุน (ว/ด/ป)	InvoiceNo	วันที่ใช้งาน(กำหนดเอง) (ว/ด/ป)	ประเทศ	ที่กีดสินค้า	วันหมดอายุ (ว/ด/ป)	สถานะการใช้งาน
<input type="checkbox"/>	79	09/10/2020			ASEAN	4005100000	09/10/2022	เปิดการใช้งาน

6. กรณีที่ต้องการลบรายการต้นทุนที่เลือก ให้คลิกเลือกรายการต้นทุนที่ต้องการลบจากนั้นคลิกปุ่ม ลบรายการที่เลือก (บริษัทที่ลบ จะแสดงช่องสี่เหลี่ยมเพื่อสามารถเลือกได้อีกครั้ง)

ข้อมูลต้นทุนที่เลือก

ประเทศ: --เลือกทั้งหมด-- ที่กีดสินค้า: --เลือกทั้งหมด-- เลขที่ต้นทุน: --เลือกทั้งหมด-- วันหมดอายุ ตั้งแต่วันที่: 17/01/2022 ถึง: 17/01/2024 ค้นหา **ลบรายการที่เลือก**

<input type="checkbox"/>	เลขที่ต้นทุน	วันที่ต้นทุน (ว/ด/ป)	InvoiceNo	วันที่ใช้งาน(กำหนดเอง) (ว/ด/ป)	ประเทศ	ที่กีดสินค้า	วันหมดอายุ (ว/ด/ป)	สถานะการใช้งาน
<input checked="" type="checkbox"/>	79	09/10/2020			ASEAN	4005100000	09/10/2022	เปิดการใช้งาน

ข้อมูลต้นทุน

ประเทศ: --เลือกทั้งหมด-- ที่กีดสินค้า: --เลือกทั้งหมด-- เลขที่ต้นทุน: --เลือกทั้งหมด-- วันหมดอายุ ตั้งแต่วันที่: 17/01/2022 ถึง: 17/01/2024 ค้นหา **เพิ่มรายการที่เลือก**


<input type="checkbox"/>	เลขที่ต้นทุน	วันที่ต้นทุน (ว/ด/ป)	ประเทศ	ที่กีดสินค้า	วันหมดอายุ
<input type="checkbox"/>	79	09/10/2020	ASEAN	4005100000	09/10/2022
<input type="checkbox"/>		18/03/2020	ASEAN	7217300000	17/03/2022

ข้อมูลต้นทุนที่เลือก

ประเทศ: --เลือกทั้งหมด-- ที่กีดสินค้า: --เลือกทั้งหมด-- เลขที่ต้นทุน: --เลือกทั้งหมด-- วันหมดอายุ ตั้งแต่วันที่: 17/01/2022 ถึง: 17/01/2024 ค้นหา **ลบรายการที่เลือก**

<input type="checkbox"/>	เลขที่ต้นทุน	วันที่ต้นทุน (ว/ด/ป)	InvoiceNo	วันที่ใช้งาน(กำหนดเอง) (ว/ด/ป)	ประเทศ	ที่กีดสินค้า	วันหมดอายุ (ว/ด/ป)	สถานะการใช้งาน
ไม่มีรายการ								

คู่มือการใช้งานระบบบันทึกข้อมูลการยินยอมให้ใช้ต้นทุน (ต้นทุนร่วม)

7. กรณีที่ต้องการแก้ไขข้อมูลต้นทุนที่เลือกให้คลิกที่ไอคอน 

ข้อมูลต้นทุนที่เลือก									
ประเทศ	พิกัดสินค้า	เลขที่ต้นทุน	วันหมดอายุ	ตั้งแต่วันที่	ถึง				
--เลือกทั้งหมด--	--เลือกทั้งหมด--	--เลือกทั้งหมด--	30/07/2021		30/07/2023	<input type="button" value="ค้นหา"/>	<input type="button" value="ลบรายการที่เลือก"/>		
	เลขที่ต้นทุน	วันที่ต้นทุน (ว/ด/ป)	InvoiceNo	วันที่ใช้งาน(กำหนดเอง) (ว/ด/ป)	ประเทศ	พิกัดสินค้า	วันหมดอายุ (ว/ด/ป)	สถานะการใช้งาน	
<input type="checkbox"/>	479	09/09/2019			PERU	4005100000	08/09/2021	เปิดการใช้งาน	

8. ระบบจะแสดงหน้าจอการจัดการข้อมูลต้นทุน ให้เลือกประเภทการระบุข้อมูล ดังนี้

- กรณีระบุ Invoice ให้กรอกข้อมูลเลขที่ Invoice จากนั้นคลิกปุ่ม บันทึก

จัดการข้อมูลต้นทุน

เลขที่ต้นทุน : 479 วันหมดอายุ : 08/09/2021

ระบุ Invoice ระบุช่วงวันที่

เลขที่ Invoice :

- กรณีระบุช่วงวันที่ ให้กำหนดช่วงวันที่ที่ต้องการ จากนั้นคลิกปุ่ม บันทึก

จัดการข้อมูลต้นทุน

เลขที่ต้นทุน : 479 วันหมดอายุ : 08/09/2021

ระบุ Invoice ระบุช่วงวันที่

กำหนดช่วงวันที่ :

หมายเหตุ: หากบริษัทผู้ผลิต (เจ้าของต้นทุน) ต้องการให้บริษัทที่ใช้ต้นทุนร่วมใช้ต้นทุนของตัวเองตลอดอายุของต้นทุน บริษัทผู้ผลิตไม่ต้องกำหนดช่วงวันที่ให้ใช้ต้นทุน

การตรวจสอบข้อมูลการติด BlackList / WatchList

1. คลิกที่ข้อความ “ติด BlackList / WatchList” เพื่อเรียกดูข้อมูลการติด BlackList / WatchList

จัดการข้อมูลตามบริษัท | จัดการข้อมูลตามเอกสารต้นเหวน | ประวัติการขอใช้ต้นทุน

ระบุชื่อบริษัท, เลขประจำตัวผู้ภาษี : ค้นหา เพิ่มข้อมูลบริษัท

	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อบริษัท (ไทย)	ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	จำนวนต้นทุน	สถานะการใช้งาน	สถานะ BlackList/WatchList	รายละเอียด BlackList/WatchList
				4	เปิดการใช้งาน		
				3	เปิดการใช้งาน		
				1	ปิดการใช้งาน		
				0	เปิดการใช้งาน		
				0	เปิดการใช้งาน		
				2	เปิดการใช้งาน		
				2	เปิดการใช้งาน	ติด BlackList / WatchList	
				2	เปิดการใช้งาน	ติด BlackList / WatchList	

2. ระบบจะแสดงหน้าต่างข้อมูลรายละเอียดการติด BlackList / WatchList

จัดการขอมูลต้นทุนและขอมูลบริษัท

รายละเอียดการติด BlackList/WatchList

ประเภท	วันที่รับ	ประเทศ	ประเภทฟอร์ม	สินค้า	สาเหตุ	สถานะ	วันที่ยกเลิก	บันทึกอนุมัติ
Watch List	30/03/2015	ทุกประเทศ	ฟอร์ม ตี		สินค้าผลิตไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์	คงอยู่		

การระบุข้อมูลรายละเอียดการติด BlackList / WatchList

1. คลิกที่ไอคอน  เพื่อจัดการข้อมูลรายละเอียดการติด BlackList / WatchList

จัดการข้อมูลต้นทุนและข้อมูลบริษัท

บริษัท ดีเอฟที จำกัด
อีเมลปัจจุบัน : test@nti.co.th ปรับปรุงข้อมูลอีเมล

จัดการข้อมูลตามบริษัท | **จัดการข้อมูลตามเอกสารต้นแบบ** | ประวัติการขอใช้ต้นทุน

ระบุชื่อบริษัท, เลขประจำตัวผู้ภาษี : ค้นหา เพิ่มข้อมูลบริษัท

	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อบริษัท (ไทย)	ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	จำนวนต้นทุน	สถานะการใช้งาน	สถานะ BlackList/WatchList	รายละเอียด BlackList/WatchList
	X	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	4	เปิดการใช้งาน		
	X	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	3	เปิดการใช้งาน		
	0	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	1	ปิดการใช้งาน		
	X	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	0	เปิดการใช้งาน		
	X	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	0	เปิดการใช้งาน		
	X	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	2	เปิดการใช้งาน		
	X	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	2	เปิดการใช้งาน	ติด BlackList / WatchList	
	X	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	2	เปิดการใช้งาน	ติด BlackList / WatchList	

2. ระบบจะแสดงหน้าจอการจัดการข้อมูลรายละเอียดการติด BlackList / WatchList เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้คลิกปุ่ม **เพิ่มรายการ**

รายงานชนิดการติด BlackList/WatchList

จัดการข้อมูล BlackList/WatchList

ฟอร์ม : ทุกฟอร์ม | ประเทศ : AUSTRALIA

พิกัดสินค้า : | รุ่น : เพิ่มรายการ

ทุกสินค้า

กรณีมีหลายพิกัด/หลายรุ่นสินค้าให้เพิ่มทีละรายการ

	ฟอร์ม	ประเทศ	พิกัดสินค้า	รุ่น
X	ALL	AUSTRALIA	ทุกสินค้า	

ปิด

กรณีเลือกจัดการข้อมูลบริษัทที่ติด BlackList / WatchList


1. คลิกที่ไอคอน  เพื่อแก้ไขข้อมูลบริษัทที่ติด BlackList / WatchList

จัดการข้อมูลต้นทุนและข้อมูลบริษัท
บริษัท ดีเอฟที จำกัด
อีเมลปัจจุบัน : test@nti.co.th ปรับดูข้อมูลอีเมล

จัดการข้อมูลตามบริษัท จัดการข้อมูลตามเอกสารต้นทุน ประสิทธิภาพของต้นทุน

ระบุชื่อบริษัท, เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : ค้นหา เพิ่มข้อมูลบริษัท

	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อบริษัท (ไทย)	ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	จำนวน ต้นทุน	สถานะการใช้งาน	สถานะ BlackList/WatchList	รายละเอียด BlackList/WatchList
	X	บริษัท ดีเอฟที จำกัด	DEFTECH NETWORK SERVICES CO., LTD.	4	เปิดการใช้งาน		
	X	บริษัท ดีเอฟที จำกัด	DEFTECH NETWORK SERVICES CO., LTD.	3	เปิดการใช้งาน		
	0	บริษัท ดีเอฟที จำกัด	DEFTECH NETWORK SERVICES CO., LTD.	0	ปิดการใช้งาน		
	X	บริษัท ดีเอฟที จำกัด	DEFTECH NETWORK SERVICES CO., LTD.	0	เปิดการใช้งาน		
	X	บริษัท ดีเอฟที จำกัด	DEFTECH NETWORK SERVICES CO., LTD.	2	เปิดการใช้งาน	ติด BlackList / WatchList	
	X	บริษัท ดีเอฟที จำกัด	DEFTECH NETWORK SERVICES CO., LTD.	2	เปิดการใช้งาน	ติด BlackList / WatchList	

2. เมื่อเข้าสู่หน้าจอการจัดการข้อมูล กรณีที่ต้องการแก้ไขข้อมูลต้นทุนที่เลือกให้คลิกที่ไอคอน 

ข้อมูลต้นทุน

ประเทศ ที่กีดกันค่า เลขที่ต้นทุน วันหมดอายุ ตั้งแต่วันที่ ถึง ค้นหา เพิ่มรายการที่เลือก

<input type="checkbox"/>	เลขที่ต้นทุน	วันที่ต้นทุน (ว/ด/ป)	ประเทศ	ที่กีดกันค่า	วันหมดอายุ
<input type="checkbox"/>	0000000000	18/03/2020	ASEAN	7217300000	17/03/2022
<input type="checkbox"/>	0000000000	09/10/2020	ASEAN	4005100000	09/10/2022

ข้อมูลต้นทุนที่เลือก

ประเทศ ที่กีดกันค่า เลขที่ต้นทุน วันหมดอายุ ตั้งแต่วันที่ ถึง ค้นหา ลบรายการที่เลือก

<input type="checkbox"/>	เลขที่ต้นทุน	วันที่ต้นทุน (ว/ด/ป)	InvoiceNo	วันที่ใช้งาน(กำหนดเอง) (ว/ด/ป)	ประเทศ	ที่กีดกันค่า	วันหมดอายุ (ว/ด/ป)	สถานะการใช้งาน
<input type="checkbox"/>		09/10/2020			ASEAN	4005100000	09/10/2022	เปิดการใช้งาน

3. หน้าจอการจัดการข้อมูลต้นทุน จะไม่สามารถระบุข้อมูลช่วงวันที่ได้ ให้ระบุเลขที่ Invoice เท่านั้น. จากนั้นคลิกปุ่ม **บันทึก**

จัดการข้อมูลต้นทุน

เลขที่ต้นทุน : 284 วันหมดอายุ : 17/03/2022

ระบุ Invoice ระบุช่วงวันที่

เลขที่ Invoice : TestINV-02

บันทึก ยกเลิก

การจัดการข้อมูลตามเอกสารต้นทุน

การค้นหารายการข้อมูลเอกสารต้นทุน

1. ที่ Tab การจัดการข้อมูลตามเอกสารต้นทุน สามารถค้นหารายการเอกสารต้นทุน โดยคลิกเลือกรายละเอียดที่ต้องการค้นหา (เช่น ประเทศ , พิกัดสินค้า , เลขที่ต้นทุน หรือช่วงเวลาที่หมดอายุ) จากนั้น คลิกปุ่มค้นหา

จัดการข้อมูลต้นทุนและข้อมูลบริษัท
บริษัท ดีเอฟที จำกัด
อีเมลปัจจุบัน : test@nti.co.th [ปรับปรุงข้อมูลอีเมล](#)

จัดการข้อมูลตามบริษัท | **จัดการข้อมูลตามเอกสารต้นทุน** | ประวัติการขอใช้ต้นทุน

ประเทศ: --เลือกทั้งหมด-- | พิกัดสินค้า: --เลือกทั้งหมด-- | เลขที่ต้นทุน: --เลือกทั้งหมด-- | วันหมดอายุ ตั้งแต่วันที่: 17/01/2022 ถึง: 17/01/2024 [ค้นหา](#)

	เลขที่ต้นทุน	วันที่ต้นทุน (ว/ด/ป)	ประเทศ	พิกัดสินค้า	วันหมดอายุ (ว/ด/ป)	จำนวนบริษัท
แก้ไข	XXXXXXXXXX	09/10/2020	ASEAN	4005100000	09/10/2022	4
แก้ไข	XXXXXXXXXX	18/03/2020	ASEAN	7217300000	17/03/2022	2

2. แสดงรายการข้อมูลที่ได้ทำการค้นหา

จัดการข้อมูลต้นทุนและข้อมูลบริษัท
บริษัท ดีเอฟที จำกัด
อีเมลปัจจุบัน : test@nti.co.th [ปรับปรุงข้อมูลอีเมล](#)

จัดการข้อมูลตามบริษัท | **จัดการข้อมูลตามเอกสารต้นทุน** | ประวัติการขอใช้ต้นทุน

ประเทศ: --เลือกทั้งหมด-- | พิกัดสินค้า: --เลือกทั้งหมด-- | **เลขที่ต้นทุน: XXXXXXXXXX** | วันหมดอายุ ตั้งแต่วันที่: 17/01/2022 ถึง: 17/01/2024 [ค้นหา](#)

	เลขที่ต้นทุน	วันที่ต้นทุน (ว/ด/ป)	ประเทศ	พิกัดสินค้า	วันหมดอายุ (ว/ด/ป)	จำนวนบริษัท
แก้ไข	XXXXXXXXXX	09/10/2020	ASEAN	4005100000	09/10/2022	4

4. บริษัทที่เลือกจะมาปรากฏที่ตารางด้านล่าง ดังรูป (ส่วนรายชื่อบริษัทที่เลือกแล้วจะไม่แสดงช่องสี่เหลี่ยมเพื่อป้องกันการเลือกซ้ำ)

รายชื่อบริษัททั้งหมด

ระบุชื่อบริษัท, เลขประจำตัวผู้ภาษี : ค้นหา

<input type="checkbox"/>	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อบริษัท (ไทย)	ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	สถานะ BlackList/WatchList
<input type="checkbox"/>	00000000000030	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	THAI COMMERCIAL BANK PUBLIC COMPANY LIMITED	
<input type="checkbox"/>	00000000000030B	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	THAI COMMERCIAL BANK	

รายชื่อบริษัทที่เลือก

ระบุชื่อบริษัท, เลขประจำตัวผู้ภาษี : ค้นหา

<input type="checkbox"/>	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อบริษัท (ไทย)	ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	สถานะ BlackList/WatchList
<input type="checkbox"/>	00000000000030A	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	THAI COMMERCIAL BANK PUBLIC COMPANY LIMITED	
<input type="checkbox"/>	00000000000030B	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	THAI COMMERCIAL BANK	
<input type="checkbox"/>	00000000000030C	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	THAI COMMERCIAL BANK	
<input type="checkbox"/>	00000000000030D	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	THAI COMMERCIAL BANK	
<input type="checkbox"/>	00000000000030E	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	THAI COMMERCIAL BANK	
<input type="checkbox"/>	00000000000030F	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	THAI COMMERCIAL BANK	ติด BlackList / WatchList

5. กรณีที่ต้องการลบบริษัทที่เลือก ให้คลิกเลือกบริษัทที่ต้องการลบจากนั้นคลิกปุ่ม ลบรายการที่เลือก (บริษัทที่ลบ จะแสดงช่องสี่เหลี่ยมเพื่อสามารถเลือกได้อีกครั้ง)

รายชื่อบริษัทที่เลือก

ระบุชื่อบริษัท, เลขประจำตัวผู้ภาษี : ค้นหา

<input type="checkbox"/>	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อบริษัท (ไทย)	ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	สถานะ BlackList/WatchList
<input type="checkbox"/>	00000000000030A	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	THAI COMMERCIAL BANK PUBLIC COMPANY LIMITED	
<input type="checkbox"/>	00000000000030B	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	THAI COMMERCIAL BANK	
<input checked="" type="checkbox"/>	00000000000030C	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	THAI COMMERCIAL BANK	
<input type="checkbox"/>	00000000000030D	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	THAI COMMERCIAL BANK	
<input type="checkbox"/>	00000000000030E	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	THAI COMMERCIAL BANK	ติด BlackList / WatchList

รายชื่อบริษัททั้งหมด

ระบุชื่อบริษัท, เลขประจำตัวผู้ภาษี : ค้นหา

<input type="checkbox"/>	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อบริษัท (ไทย)	ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	สถานะ BlackList/WatchList
<input type="checkbox"/>	00000000000030A	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	THAI COMMERCIAL BANK PUBLIC COMPANY LIMITED	
<input type="checkbox"/>	00000000000030B	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	THAI COMMERCIAL BANK	
<input type="checkbox"/>	00000000000030C	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	THAI COMMERCIAL BANK	
<input type="checkbox"/>	00000000000030D	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	THAI COMMERCIAL BANK	
<input type="checkbox"/>	00000000000030E	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	THAI COMMERCIAL BANK	ติด BlackList / WatchList

รายชื่อบริษัทที่เลือก

ระบุชื่อบริษัท, เลขประจำตัวผู้ภาษี : ค้นหา

<input type="checkbox"/>	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อบริษัท (ไทย)	ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	สถานะ BlackList/WatchList
<input type="checkbox"/>	00000000000030A	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	THAI COMMERCIAL BANK PUBLIC COMPANY LIMITED	
<input type="checkbox"/>	00000000000030B	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	THAI COMMERCIAL BANK	
<input type="checkbox"/>	00000000000030C	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	THAI COMMERCIAL BANK	
<input type="checkbox"/>	00000000000030D	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	THAI COMMERCIAL BANK	
<input type="checkbox"/>	00000000000030E	บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด	THAI COMMERCIAL BANK	ติด BlackList / WatchList

รายงานประวัติการขอใช้ต้นทุน

ที่ Tab ประวัติการขอใช้ต้นทุน ผู้ผลิต (เจ้าของต้นทุน) สามารถค้นหาข้อมูลประวัติการขอใช้ต้นทุน โดยระบุช่วงวันที่ที่ต้องการ จากนั้น คลิกปุ่ม ค้นหา

จัดการข้อมูลต้นทุนและข้อมูลบริษัท

บริษัท ดีเอฟที จำกัด
อีเมลปัจจุบัน : test@nti.co.th [ปรับปรุงข้อมูลอีเมล](#)

จัดการข้อมูลตามบริษัทจัดการข้อมูลตามเอกสารต้นทุนประวัติการขอใช้ต้นทุน

ตั้งแต่วันที่ : 02/02/2021

ถึงวันที่ : 28/02/2021

ค้นหา

[Export Excel](#)

ชื่อบริษัท	เลขที่ต้นทุน	เลขที่อ้างอิง	เลขที่หนังสือรับรอง	ชื่อฟอร์ม
ชื่อบริษัท: ██████████ CO., LTD.; จำนวนต้นทุนที่ขอใช้: 1				
██████████, LTD.	479	524	██████████xx	ฟอร์ม อี (ใหม่)

หมายเหตุ: กรณีการค้าต่างประเทศ จะมีการแจ้งข้อมูลผลการใช้ต้นทุนร่วมให้ผู้ผลิตทราบทาง Email ที่ได้อัปเดตแจ้งไว้ในระบบต้นทุนร่วมฯ